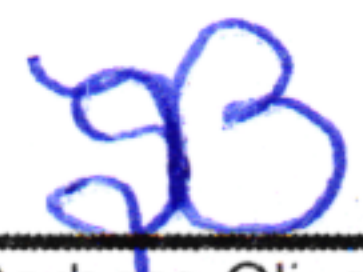




ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE REDENÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

PUBLICADO CONFORME ART. 74 E 145
DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.
Redenção-PA, em 30/01/2024


Barbara Oliveira da Silva
Matrícula funcional nº 104070

PORTARIA Nº 011/2024-SEMAD

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 001, de 04 de janeiro de 2021,

CONSIDERANDO o que dispõe o artigo 75, da Lei Complementar nº 100, de 11 de março de 2019, que versa sobre a concessão de férias de 30 (trinta) dias ao Servidor Público Municipal de Redenção-PA, podendo ser acumuladas até o máximo de dois períodos, no caso de necessidade do serviço, ressalvadas as hipóteses em que haja legislação específica.


RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a pedido, a partir de 05/02 a 05/03/2024, **FÉRIAS** por 30 (trinta) dias, à Servidora Pública Municipal, Sra. **Ingrith Ribeiro da Silva**, portadora do C.P.F. nº 025.648.032-02 e matrícula funcional nº 104064, ocupante do cargo efetivo de Agente de Apoio Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Administração, considerando o seguinte **período aquisitivo: de 06/06/2022 a 05/06/2023.**

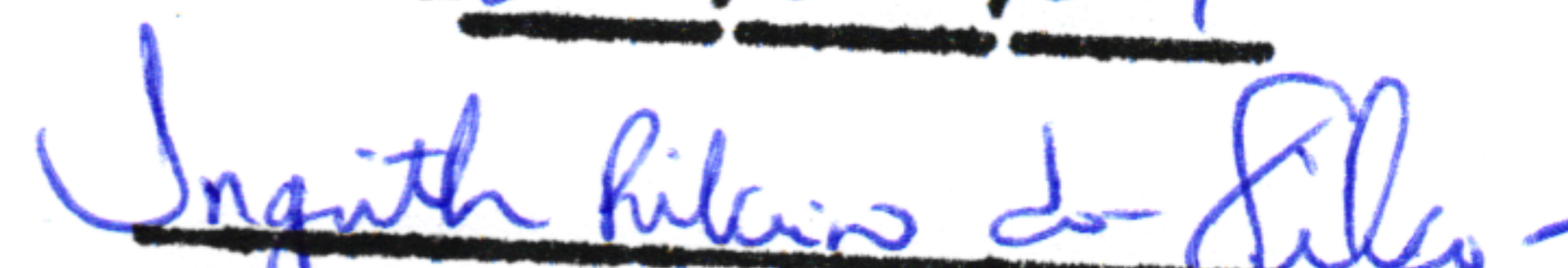
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

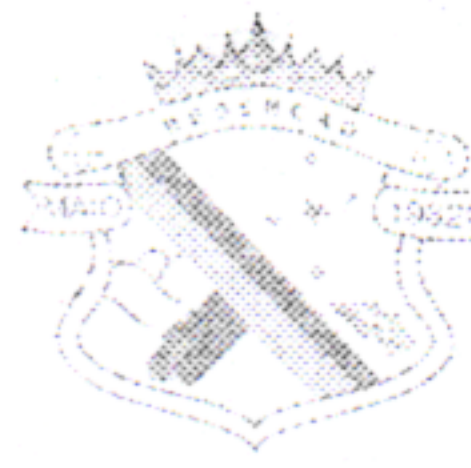
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, aos 30 dias do mês de janeiro de 2024.


SILVESTRE MONTEIRO FALCÃO VALENTE
Secretário Municipal de Administração
Decreto Municipal 001/2021

CIENTE 31/01/24





ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE REDENÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO

Certifica-se para devidos fins de direito e para que sirva de documento hábil, que esta Secretaria Municipal de Administração fez a publicação no mural da sede da Prefeitura de Redenção, Estado do Pará, **na data de 30/01/2024, às 13h35** do seguinte documento:

PORTARIA Nº 011/2024 – SEMAD, DE 30/01/2024.

Que concede, a pedido, a partir de 05/02 a 05/03/2024, Férias por 30 (trinta) dias, à Servidora Pública Municipal, Sra. **Ingrith Ribeiro da Silva**, ocupante do cargo efetivo de Agente de Apoio Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Administração, considerando o seguinte **período aquisitivo: de 06/06/2022 a 05/06/2023**, e dá outras providências.

A publicação foi realizada em conformidade com os artigos 74 e 145 da Lei Orgânica do Município.

Declaro para os devidos fins que o mural desta Prefeitura é o meio oficial de publicação de Leis e demais atos da Prefeitura Municipal de Redenção-PA.

Redenção-PA, aos 30 dias do mês de janeiro de 2024.


Barbara Oliveira da Silva
Matrícula funcional nº 104070



PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
REQUERIMENTO - 2024

CARIMBO DO PROTOCOLO

RECEBIDO

EM 30/01/24 13:00 HS

Roberto
 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

EXMO.: OZÂNIA MENDES

NOME: INGRITH RIBEIRO DA SILVA

ENDEREÇO: AV. MARIA RIBEIRO, 8º ALTO PARANÁ, Nº 63

TELEFONE: (94) 992030949

CPF: 025.648.032-02

RG: 7100086

MATRÍCULA: 104064

NASCIMENTO: 13/04/1995

CARGO: Ag. de Apoio Adm.

LOTAÇÃO: SEC. DE ADMINISTRAÇÃO

VEM REQUERER A VOSSA SENHORIA QUE LHE SEJA CONCEDIDO:

LICENÇA ESPECIAL

LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES

PAGAMENTO RETROATIVO

LICENÇA SAÚDE

LICENÇA PRÊMIO

APOSENTADORIA

FÉRIAS 2022/2023

OUTROS:

ANEXADO(S) DOCUMENTO(S) NECESSÁRIO(S) À SOLUÇÃO DO ASSUNTO E PARA QUE PRESTA AS COMPLEMENTARES:

Solicito a Vossa Senhoria:

A concessão de férias contendo a partir do dia 05/02/2024, referente ao período aquisitivo 06/06/2022 a 05/06/2023. Assim requer 30 (trinta) dias de férias.

EM: 30/01/2024

ENCAMINHA-SE EM:

Ingrith Ribeiro da Silva
 ASSINATURA DO REQUERENTE

Lenival Estevão Alves
 Presidente CPL
 ASSINATURA DO CHEFE IMEDIATO