

ESTADO DO PARÁ  
MUNICÍPIO DE REDENÇÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

PUBLICADO CONFORME ART. 74 E 145  
DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.  
Redenção-PA, em 1º/02/2024

Barbara Oliveira da Silva  
Matrícula funcional nº 104070

**PORTARIA Nº 015/2024-SEMAD**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 001, de 04 de janeiro de 2021,

**CONSIDERANDO** o que dispõe o artigo 75, da Lei Complementar nº 100, de 11 de março de 2019, que versa sobre a concessão de férias de 30 (trinta) dias ao Servidor Público Municipal de Redenção-PA, podendo ser acumuladas até o máximo de dois períodos, no caso de necessidade do serviço, ressalvadas as hipóteses em que haja legislação específica.


**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder, a pedido, a partir de 1º/02 a 1º/03/2024, **FÉRIAS** por 30 (trinta) dias, à Servidora Pública Municipal, Sra. **Iara Almeida de Lima**, portadora do C.P.F. nº 004.731.862-76 e matrícula funcional nº 106699, ocupante do cargo em comissão de Assistente Técnico Jurídico, lotada na Procuradoria Geral do Município, considerando o seguinte **período aquisitivo: de 17/01/2022 a 16/01/2023.**

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Registre-se, publique-se e cumpra-se.**

**GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, ao 1º dia do mês de fevereiro de 2024.



**SILVESTRE MONTEIRO FALCÃO VALENTE**  
Secretário Municipal de Administração  
*Decreto Municipal 001/2021*





ESTADO DO PARÁ  
MUNICÍPIO DE REDENÇÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

---

## CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO

Certifica-se para devidos fins de direito e para que sirva de documento hábil, que esta Secretaria Municipal de Administração fez a publicação no mural da sede da Prefeitura de Redenção, Estado do Pará, **na data de 1º/02/2024, às 12h55** do seguinte documento:

**PORTARIA Nº 015/2024 – SEMAD, DE 1º/02/2024.**

Que concede, a pedido, a partir de 1º/02 a 1º/03/2024, Férias por 30 (trinta) dias, à Servidora Pública Municipal, Sra. **Iara Almeida de Lima**, ocupante do cargo em comissão de Assistente Técnico Jurídico, lotada na Procuradoria Geral do Município, considerando o seguinte **período aquisitivo: de 17/01/2022 a 16/01/2023**, e dá outras providências.

A publicação foi realizada em conformidade com os artigos 74 e 145 da Lei Orgânica do Município.

Declaro para os devidos fins que o mural desta Prefeitura é o meio oficial de publicação de Leis e demais atos da Prefeitura Municipal de Redenção-PA.

Redenção-PA, ao 1º dia do mês de fevereiro de 2024.

  
**Barbara Oliveira da Silva**  
Matrícula funcional nº 104070





PRFFFITIRA MUNICIPAL DE REDENÇÃO

REQUERIMENTO - 2024

CARIMBO DO PROTOCOLO

RECEBIDO

EM 01/02/24 11:30 HS

*Paula Siqueira*

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

EXMO. SRA.:

Secretário de adm. Silvestre

ENDERECO: Rua Marechal Costa e Silva, 853, Núcleo Urbano, Redenção

TELEFONE: (91) 98850-9588

MATRÍCULA 106699	NASCIMENTO 24/01/1992	CARGO Assist. Técnico-fundido	LOTAÇÃO: Procuradoria
---------------------	--------------------------	----------------------------------	--------------------------

VEM REQUERER A VOSSA SENHORIA QUE LHE SEJA CONCEDIDO:

- \_\_\_\_\_
- PAGAMENTO RETROATIVO
- LICENÇA PRÊMIO
- FÉRIAS
- LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES
- LICENÇA SAÚDE
- APOSENTADORIA
- OUTROS: \_\_\_\_\_

ANEXADO(S)  DOCUMENTO(S) NECESSÁRIO(S) À SOLUÇÃO DO ASSUNTO E PARA QUE PRESTA AS COMPLEMENTARES:

Requiro férias vencidas conforme situação funcional anexada, a serem gozadas a partir desta data, 01 de fevereiro de 2024, até 01 de março de 2024.

EM: 01/02/2024

*Sara Almeida de Lima*  
ASSINATURA DO REQUERENTE

ENCAMINHA-SE  
EM:  
RICARDO SERGIO  
SARMANHO DE  
LIMA:23610360291  
ASSINATURA DO CHEFE IMEDIATO

Assinado de forma digital por  
RICARDO SERGIO SARMANHO DE  
LIMA:23610360291  
Dados: 2024.02.02 11:36:08 -03'00'