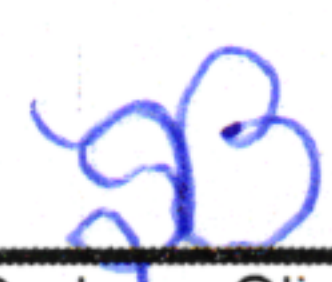




ESTADO DO PARÁ  
MUNICÍPIO DE REDENÇÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

PUBLICADO CONFORME ART. 74 E 145  
DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.  
Redenção-PA, em 18/03/2024

  
Barbara Oliveira da Silva  
Matrícula funcional nº 104070

**PORTARIA Nº 090/2024-SEMAD**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 001, de 04 de janeiro de 2021,

**CONSIDERANDO** o que dispõe o artigo 75, da Lei Complementar nº 100, de 11 de março de 2019, que versa sobre a concessão de férias de 30 (trinta) dias ao Servidor Público Municipal de Redenção-PA, podendo ser acumuladas até o máximo de dois períodos, no caso de necessidade do serviço, ressalvadas as hipóteses em que haja legislação específica.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder, a pedido, a partir de 1º/04 a 30/04/2024, **FÉRIAS** por 30 (trinta) dias, à Servidora Pública Municipal, Sra. **Josefa Andresa da Silva Miranda**, portadora do C.P.F. nº 029.299.192-48 e matrícula funcional nº 104094, ocupante do cargo efetivo de Agente de Apoio Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, considerando o seguinte **período aquisitivo: de 15/06/2022 a 14/06/2023**.

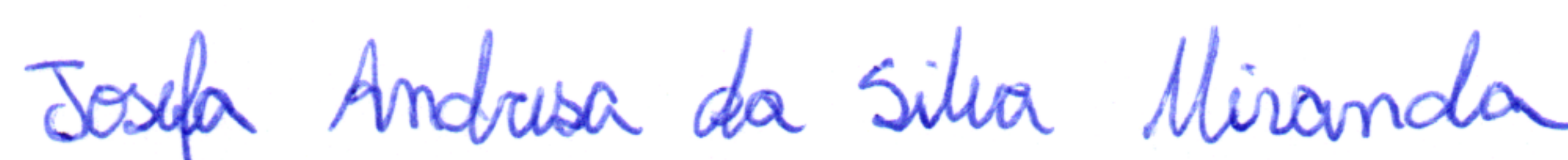
**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Registre-se, publique-se e cumpra-se.**

**GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE  
ADMINISTRAÇÃO**, aos 18 dias do mês de março de 2024.

  
**SILVESTRE MONTEIRO FALCÃO VALENTE**  
Secretário Municipal de Administração  
Decreto Municipal 001/2021

**CIENTE** 20/03/24





ESTADO DO PARÁ  
MUNICÍPIO DE REDENÇÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

---

## CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO

Certifica-se para devidos fins de direito e para que sirva de documento hábil, que esta Secretaria Municipal de Administração fez a publicação no mural da sede da Prefeitura de Redenção, Estado do Pará, **na data de 18/03/2024, às 11h18** do seguinte documento:

**PORTARIA Nº 090/2024 – SEMAD, DE 18/03/2024.**

Que concede, a pedido, a partir de 1º/04 a 30/04/2024, **FÉRIAS** por 30 (trinta) dias, à Servidora Pública Municipal, Sra. **Josefa Andresa da Silva Miranda**, ocupante do cargo efetivo de Agente de Apoio Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, considerando o seguinte **período aquisitivo: de 15/06/2022 a 14/06/2023**, e dá outras providências.

A publicação foi realizada em conformidade com os artigos 74 e 145 da Lei Orgânica do Município.

Declaro para os devidos fins que o mural desta Prefeitura é o meio oficial de publicação de Leis e demais atos da Prefeitura Municipal de Redenção-PA.

Redenção-PA, aos 18 dias do mês de março de 2024.

  
**Barbara Oliveira da Silva**  
**Matrícula funcional nº 104070**



PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS  
REQUERIMENTO - 2023

CARIMBO DO PROTOCOLO

**RECEBIDO**  
EM 13/03/24 | 11:40HS  
Carla dos Santos  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

EXMO. SRA. :

NOME:

Josefa Anderson da Silva Miranda

ENDEREÇO

Av. Marechal Costa e Silva, 38, Marechal Rondon

TELEFONE

(94) 99120-3803

CPF:

029.299.192-48

RG:

149531055PTO

MATRÍCULA

104094

NASCIMENTO

02/06/98

CARGO

Eq. de Apoio Adm

LOTAÇÃO:

Meio Ambiente

VEM REQUERER A VOSSA SENHORIA QUE LHE SEJA CONCEDIDO:

LICENÇA ESPECIAL

LICENÇA PARA TRATAR DE  
INTERESSES PARTICULARES

PAGAMENTO RETROATIVO

LICENÇA SAÚDE

LICENÇA PRÊMIO

APOSENTADORIA \_\_\_\_\_

FÉRIAS

OUTROS: \_\_\_\_\_

ANEXADO(S)  01 DOCUMENTO(S) NECESSÁRIO(S) À SOLUÇÃO DO  
ASSUNTO E PARA QUE PRESTA AS COMPLEMENTARES:

Solicito a Vossa Senhoria:

Férias inf. ao período aquisitivo de : 15/06/22 à 14/06/23

Gozo de férias no período de : 01/04/2024 à 30/04/2024.

EM: 13/03/2024

ENCAMINHA-SE

EM: 13/03/2024

Josefa Anderson da Silva Miranda  
ASSINATURA DO REQUERENTE

José da M  
ASSINATURA DO CHEFE IMEDIATO