



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE REDENÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

PUBLICADO CONFORME ART. 74 E 145
DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.
Redenção-PA, em 21/03/2024

Barbara Oliveira da Silva
Matrícula funcional nº 104070

PORTARIA Nº 097/2024-SEMAD

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 001, de 04 de janeiro de 2021,

CONSIDERANDO o que dispõe o artigo 75, da Lei Complementar nº 100, de 11 de março de 2019, que versa sobre a concessão de férias de 30 (trinta) dias ao Servidor Público Municipal de Redenção-PA, podendo ser acumuladas até o máximo de dois períodos, no caso de necessidade do serviço, ressalvadas as hipóteses em que haja legislação específica.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a pedido, a partir de 1º/04 a 30/04/2024, **FÉRIAS** por 30 (trinta) dias, à Servidora Pública Municipal, Sra. **Janete Esteves Ribeiro de Oliveira**, portadora do C.P.F. nº 777.171.552-49 e matrícula funcional nº 002536, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Administração, considerando o seguinte período aquisitivo: de 15/10/2021 a 14/10/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, aos 21 dias do mês de março de 2024.

SILVESTRE MONTEIRO FALCÃO VALENTE
Secretário Municipal de Administração
Decreto Municipal 001/2021

CIENTE 22/03/24



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE REDENÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO

Certifica-se para devidos fins de direito e para que sirva de documento hábil, que esta Secretaria Municipal de Administração fez a publicação no mural da sede da Prefeitura de Redenção, Estado do Pará, **na data de 21/03/2024, às 11h15** do seguinte documento:

PORTARIA Nº 097/2024 – SEMAD, DE 21/03/2024.

Que concede, a pedido, a partir de 1º/04 a 30/04/2024, **FÉRIAS** por 30 (trinta) dias à Servidora Pública Municipal, Sra. **Janete Esteves Ribeiro de Oliveira**, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Administração, considerando o seguinte **período aquisitivo: de 15/10/2021 a 14/10/2022**, e dá outras providências.

A publicação foi realizada em conformidade com os artigos 74 e 145 da Lei Orgânica do Município.

Declaro para os devidos fins que o mural desta Prefeitura é o meio oficial de publicação de Leis e demais atos da Prefeitura Municipal de Redenção-PA.

Redenção-PA, aos 21 dias do mês de março de 2024.


Barbara Oliveira da Silva
Matrícula funcional nº 104070



PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
REQUERIMENTO - 2024

CARIMBO DO PROTOCOLO

Recursos Humanos
R E C E B U
 Em 21/02/2024
 Assinatura

EXMO. SRA.:

NOME:

Janete E. R. de Oliveira

ENDEREÇO

Rua Monte Verde Planalto 2

TELEFONE

999928291-65

CPF:

777171552-49

RG:

3908347

MATRÍCULA

NASCIMENTO

CARGO

LOTAÇÃO:

VEM REQUERER A VOSSA SENHORIA QUE LHE SEJA CONCEDIDO:

LICENÇA ESPECIAL

LICENÇA PARA TRATAR DE
 INTERESSES PARTICULARES

PAGAMENTO RETROATIVO

LICENÇA SAÚDE

LICENÇA PRÊMIO

APOSENTADORIA

FÉRIAS

OUTROS:

ANEXADO (S) DOCUMENTO (S) NECESSÁRIO (S). À SOLUÇÃO DO ASSUNTO E PARA QUE PRESTA AS COMPLEMENTARES:

Solicito a Vossa Senhoria:

*Solicito o meu pagamento
 e o gozo das férias em
 primeiro de abril a 31 abril*

EM:

21/02/2024

ENCAMINHA-SE

EM:

Janete E. R. Oliveira

ASSINATURA DO REQUERENTE

ASSINATURA DO CHEFE IMEDIATO