



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE REDENÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

PUBLICADO CONFORME ART. 74 E 145
DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO
Redenção-PA, em 10/01/2023

Barbara Oliveira da Silva
Matrícula funcional nº 104070

PORTARIA Nº 013/2023-SEMAD

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 001, de 04 de janeiro de 2021,

CONSIDERANDO o que dispõe o artigo 75, da Lei Complementar nº 100, de 11 de março de 2019, que versa sobre a concessão de férias de 30 (trinta) dias ao Servidor Público Municipal de Redenção-PA, podendo ser acumuladas até o máximo de dois períodos, no caso de necessidade do serviço, ressalvadas as hipóteses em que haja legislação específica.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a pedido, a partir de 19/01 a 17/02/2023, **FÉRIAS** por 30 (trinta) dias à Servidora Pública Municipal, Sra. **Brenda Carla Pereira do Carmo**, portadora do C.P.F. nº 937.781.712-91 e matrícula funcional nº 101324, ocupante do cargo efetivo de Agente de Apoio Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Administração, considerando o seguinte **período aquisitivo: de 26/08/2021 a 25/08/2022.**

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, aos 10 dias do mês de janeiro de 2023.

SILVESTRE MONTEIRO FALCÃO VALENTE
Secretário Municipal de Administração
Decreto Municipal 001/2021

CIENTE 16/01/23

Brenda Carla Pereira do Carmo



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE REDENÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO

Certifica-se para devidos fins de direito e para que sirva de documento hábil, que esta Secretaria Municipal de Administração fez a publicação no mural da sede da Prefeitura de Redenção, Estado do Pará, **na data de 10/01/2023, às 14h40min** do seguinte documento:

PORTARIA Nº 013/2023 – SEMAD, DE 10/01/2023.

Que concede, a pedido, a partir de 19/01 a 17/02/2023, **Férias** por 30 (trinta) dias, à Servidora Pública Municipal, Sra. **Brenda Carla Pereira do Carmo**, ocupante do cargo efetivo de Agente de Apoio Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Administração, considerando o **seguinte período aquisitivo: de 26/08/2021 a 25/08/2022**, e dá outras providências.

A publicação foi realizada em conformidade com os artigos 74 e 145 da Lei Orgânica do Município.

Declaro para os devidos fins que o mural desta Prefeitura é o meio oficial de publicação de Leis e demais atos da Prefeitura Municipal de Redenção-PA.

Redenção-PA, aos 10 dias do mês de janeiro de 2023.

Barbara Oliveira da Silva
Matrícula funcional nº 104070



PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
REQUERIMENTO - 2022

CARIMBO DO PROTOCOLO

Recursos Humanos
RECEBI
Em 02/12/2022
Assinatura
Assinatura

EXMO. SRA. :

NOME:

Brenda Carla Pereira do Carmo

ENDEREÇO

Rua José Bray de Carvalho, 21, Curitiba II

TELEFONE

91-980766280

CPF:

937.781.712-91

RG:

4572209

MATRÍCULA

101324

NASCIMENTO

14/01/92

CARGO

Ag. Apoio Adm.

LOTAÇÃO:

Junta de Serviço Militar

VEM REQUERER A VOSSA SENHORIA QUE LHE SEJA CONCEDIDO:

LICENÇA ESPECIAL

LICENÇA PARA TRATAR DE
INTERESSES PARTICULARES

PAGAMENTO RETROATIVO

LICENÇA SAÚDE

LICENÇA PRÊMIO

APOSENTADORIA

FÉRIAS

OUTROS:

ANEXADO (S) DOCUMENTO(S) NECESSÁRIO(S) À SOLUÇÃO DO ASSUNTO E PARA QUE PRESTA AS COMPLEMENTARES:

Solicito a Vossa Senhoria:

A concessão de férias referente ao período aquisitivo, conforme situação funcional em anexo. Para serem gozadas no período de 19 de janeiro de 2023 à 17 de fevereiro de 2023.

EM:

Brenda Carla P. do Carmo

ASSINATURA DO REQUERENTE

ENCAMINHA-SE

EM:

ASSINATURA DO CHEFE IMEDIATO