




ESTADO DO PARÁ  
MUNICÍPIO DE REDENÇÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

PUBLICADO CONFORME ART. 74 E 145  
DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.  
Redenção-PA, em 18/08/2023

  
Barbara Oliveira da Silva  
Matrícula Funcional nº 104070

**PORTARIA Nº 397/2023-SEMAD**

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 001, de 04 de janeiro de 2021,

**CONSIDERANDO** o que dispõe o artigo 75, da Lei Complementar nº 100, de 11 de março de 2019, que versa sobre a concessão de férias de 30 (trinta) dias ao Servidor Público Municipal de Redenção-PA, podendo ser acumuladas até o máximo de dois períodos, no caso de necessidade do serviço, ressalvadas as hipóteses em que haja legislação específica.

**CONSIDERANDO** que o servidor tem o direito de parcelar essas férias em até três etapas, conforme prevê o §3º do mesmo art. 75.


**RESOLVE:**

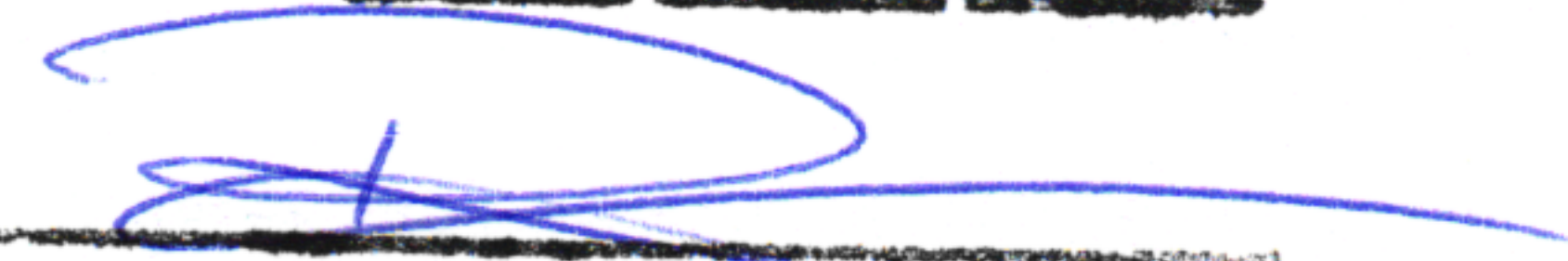
**Art. 1º** Conceder, a pedido, **FÉRIAS** por 30 (trinta) dias, ao Servidor Público Municipal, Sr. **Renato Hilton da Silva Reis**, portador do C.P.F. nº 480.598.702-20, ocupante do cargo em comissão de Coordenador de Educação Ambiental, lotado na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, considerando o seguinte **período aquisitivo: de 01/09/2020 a 31/08/2021**.

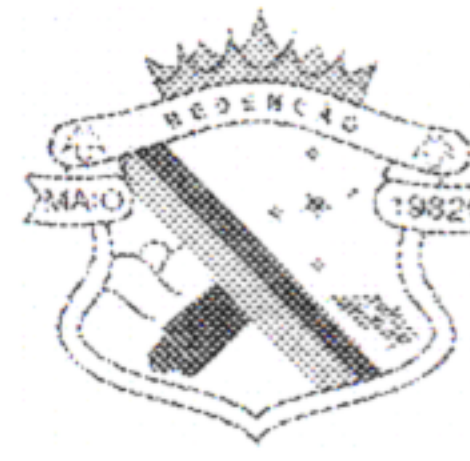
**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Registre-se, publique-se e cumpra-se.**

**GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, aos 18 dias do mês de agosto de 2023.

  
**SILVESTRE MONTEIRO FALCÃO VALENTE**  
Secretário Municipal de Administração  
Decreto Municipal 001/2021

**CIENTE** 23/08/2023  




ESTADO DO PARÁ  
MUNICÍPIO DE REDENÇÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

---

## CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO

Certifica-se para devidos fins de direito e para que sirva de documento hábil, que esta Secretaria Municipal de Administração fez a publicação no mural da sede da Prefeitura de Redenção, Estado do Pará, na data de **18/08/2023**, às **13h06** do seguinte documento:

**PORTARIA Nº 397/2023 – SEMAD, DE 18/08/2023.**

Que concede, a pedido, **Férias** por 30 (trinta) dias, ao Servidor Público Municipal, Sr. **Renato Hilton da Silva Reis**, ocupante do cargo em comissão de Coordenador de Educação Ambiental, que serão gozadas pelo requerente de forma parcelada, conforme sua solicitação, podendo assim o fazer em até três etapas, considerando o seguinte **período aquisitivo: de 01/09/2020 a 31/08/2021**, e dá outras providências.

A publicação foi realizada em conformidade com os artigos 74 e 145 da Lei Orgânica do Município.

Declaro para os devidos fins que o mural desta Prefeitura é o meio oficial de publicação de Leis e demais atos da Prefeitura Municipal de Redenção-PA.

Redenção-PA, aos 18 dias do mês de agosto de 2023.

  
**Barbara Oliveira da Silva**  
**Matrícula funcional nº 104070**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**  
**REQUERIMENTO - 2023**

CARIMBO DO PROTOCOLO

**RECEBIDO**

EM 17/08/23 / 12:30 HS

*Thales Lima*

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

EXMO. SRA. :

NOME:

*Renato Hilton da Silva Reis*

ENDEREÇO

*Av. Manoel Ribeiro - N° 1008 - Tucleo Urbano*

TELEFONE

*(94) 99153-4435*

CPF:

*480.598.702-20*

RG:

*1826153 SSP/PA*

MATRÍCULA

*05617*

NASCIMENTO

*25/05/1972*

CARGO

*Coord. de Educação*

LOTAÇÃO:

*Muro Ambiente*

VEM REQUERER A VOSSA SENHORIA QUE LHE SEJA CONCEDIDO:

LICENÇA ESPECIAL

LICENÇA PARA TRATAR DE  
INTERESSES PARTICULARES

PAGAMENTO RETROATIVO

LICENÇA SAÚDE

LICENÇA PRÊMIO

APOSENTADORIA

FÉRIAS

OUTROS:

ANEXADO(S)  *01* DOCUMENTO(S) NECESSÁRIO(S) À SOLUÇÃO DO ASSUNTO E PARA QUE PRESTA AS COMPLEMENTARES:

Solicito a Vossa Senhoria:

*Férias referentes ao período aquisitivo: 01/09/20 a 31/08/21*

*Cego as férias proporcionais e combinadas com o chefe imediato*

EM: *17/08/2023*

ENCAMINHA-SE

EM: *17/08/2023*

*[Handwritten Signature]*

ASSINATURA DO REQUERENTE

*[Handwritten Signature]*

ASSINATURA DO CHEFE IMEDIATO